

## Unterlagenanforderung

**Per Post an:**

SI-Verwaltung für Grundbesitz GmbH  
Triftstraße 5  
61350 Bad Homburg

**Per Fax an:** 0 61 72 / 23 3 30

**Per E-Mail an:** mail@si-verwaltung.de

Absender:

\_\_\_\_\_  
Vor- / Nachname

\_\_\_\_\_  
Straße / Hausnummer

\_\_\_\_\_  
PLZ / Ort

\_\_\_\_\_  
E-Mail

\_\_\_\_\_  
Telefon

### Unterlagenanforderung

Ich beauftrage die SI-Verwaltung für Grundbesitz GmbH, mir die unten aufgeführten  
Unterlagen für folgende WEG: \_\_\_\_\_

Wohnungs-Nummer: \_\_\_\_\_ zur Verfügung zu stellen.

per Post    per E-Mail    per Fax

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Entstehende Kosten für Kopien, Porto, Bereitstellung werde ich übernehmen. Hierzu bitte ich um eine  
Rechnung der SI-Verwaltung.

\_\_\_\_\_  
Datum, Ort

\_\_\_\_\_  
Unterschrift